



GREEN  
CLIMATE  
FUND



# ПОЛИСИ-БРИФ

## ПРОЦЕДУРА ОТСУТСТВИЯ ВОЗРАЖЕНИЙ И ОТБОР ПРОЕКТНЫХ ИДЕЙ ДЛЯ СТРАНОВОЙ ПРОГРАММЫ – ТУРКМЕНИСТАН

Любое проектное предложение для Зеленого климатического фонда (ЗКФ)

**ДОЛЖНО ПРОЙТИ  
ПРОЦЕДУРУ ОТСУТСТВИЯ  
ВОЗРАЖЕНИЙ**

- ➔ предложение о финансировании (Funding Proposal - **FP**)
- ➔ проект упрощенного доступа (Simplified Access Project - **SAP**)
- ➔ предложение по механизму подготовки проекта (Project Preparation Facility - **PPF**)

### КТО?

Данная процедура проводится **Национальным Уполномоченным Органом (НУО)** - Управлением по координации международного экологического сотрудничества и проектов Министерства сельского хозяйства и охраны окружающей среды Туркменистана. Она включает оценку соответствия предложений о финансировании национальным планам и стратегиям, а также разработку предложения о финансировании в соответствии с национальными стратегиями, планами и экологическими, социальными стандартами ЗКФ.

**В случае непредоставления Письма об отсутствии возражений** в течение 30 дней Секретариат ЗКФ уведомит об этом соответствующую аккредитованную организацию, и **рассмотрение предложения будет приостановлено.**

### Письмо об отсутствии возражений (ПОВ)

**Письмо НУО об отсутствии возражений в соответствии с положениями процедуры ЗКФ подтверждает, что:**

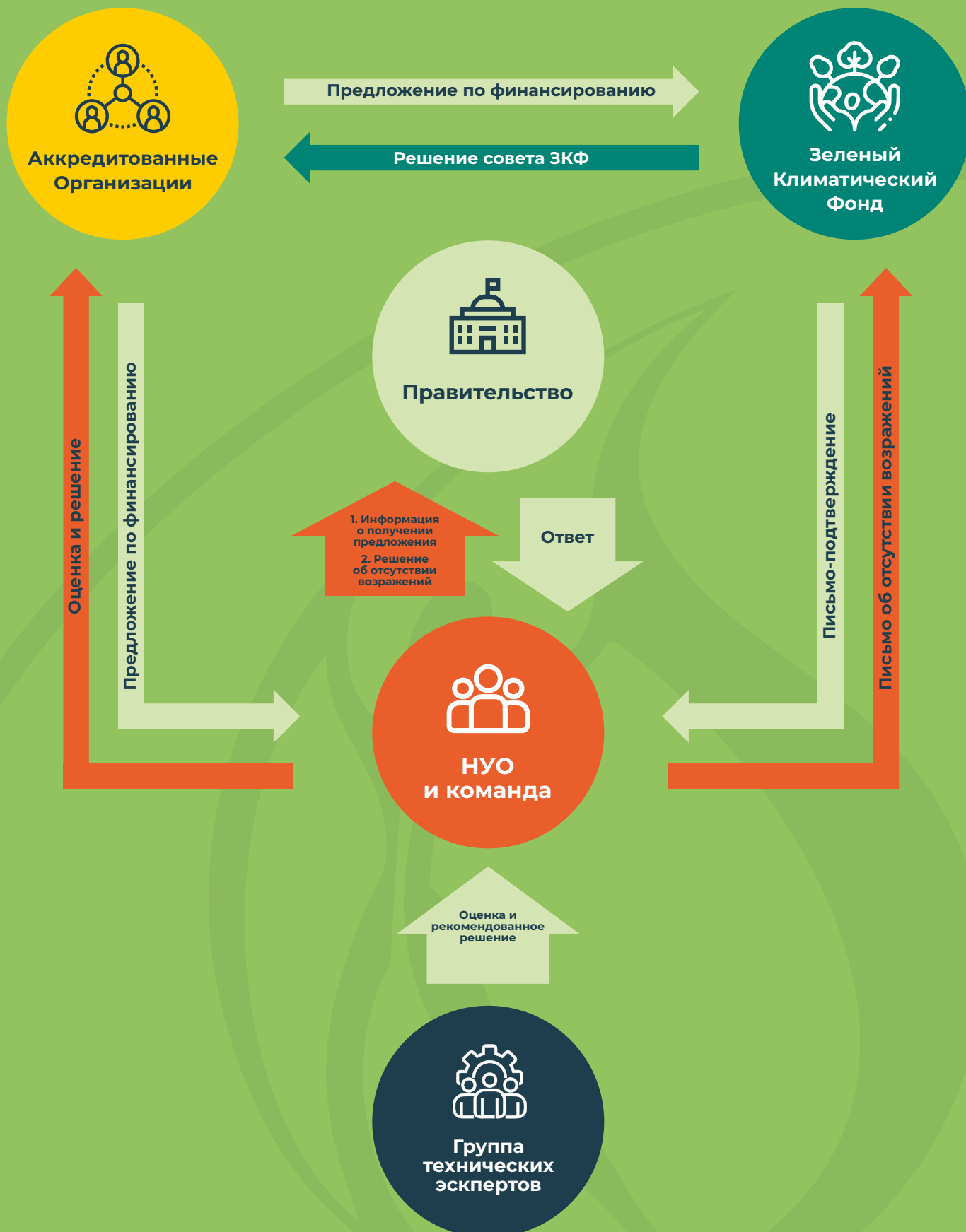
- Правительство Туркменистана не имеет возражений по финансовому предложению;
- Представленное финансовое предложение соответствует национальным приоритетам, стратегиям и планам и дополняет их;
- Представленное финансовое предложение не противоречит соответствующему национальному законодательству, а также экологическим и социальным стандартам ЗКФ.

В случае финансовых предложений, связанных с финансированием программы, состоящей из нескольких проектов (например, в нескольких странах), процедура отсутствия возражений будет применяться ко всем проектам или мероприятиям, которые должны быть реализованы в рамках утвержденной программы.

### СРОКИ

Процедура завершается **Письмом об отсутствии возражений, подписанного координатором/руководителем НУО.** Оно должно быть направлено в Секретариат ЗКФ **не позднее 30 дней после подачи проектного предложения в ЗКФ.** Письма об отсутствии возражений отправляются в ЗКФ по каждому финансовому предложению, представленному на утверждение аккредитованной организацией. Секретариат ЗКФ официально известит НУО и соответствующую аккредитованную организацию о получении Письма об отсутствии возражений. Для повышения прозрачности все письма об отсутствии возражений будут публиковаться на веб-сайте ЗКФ.

# Схема процедуры отсутствия возражений



## Шаги процедуры отсутствия возражений:

1



### НУО распространяет проектное предложение - FP/SAP/PPF среди ГТЭ

Информирует Межведомственную комиссию по вопросам охраны окружающей среды о текущей оценке проектного предложения.

- **оценка FP** - участвуют ВСЕ члены ГТЭ
- **оценка SAP/PPF** - участвуют отдельные члены ГТЭ из соответствующих структур.

2



### Оценка целесообразности/соответствия FP

будет подготовлена ГТЭ на основе опросного листа / другого инструмента. При отсутствии стратегии или важной части законодательства, относящихся к рассматриваемому проекту, эксперт должен добавить их в матрицу «Опросный лист» и провести оценку на соответствие.

3



### Сбор НУО результатов оценки ГТЭ, проверка и обсуждение возражений с экспертами.

НУО должен рассматривать все возражения и комментарии экспертов-специалистов отраслевых министерств и ведомств.

4



### НУО отправляет рекомендацию о ПОВ в Межведомственную комиссию по вопросам охраны окружающей среды

5



### Межведомственная комиссия по вопросам охраны окружающей среды готовит рекомен- дации на основе рекомен- даций НУО.

При необходимости на заседание Комиссии приглашается представитель аккредитованной организации для представления проектного предложения. По итогам обсуждения Комиссия подтверждает целесообразность согласования и последующей реализации проекта, включив соответствующее решение в протокол заседания.

6



### Министерство сельского хозяйства и охраны окружающей среды Туркменистана готовит соответствующее письмо в Кабинет Министров /МИД Туркменистана с просьбой об иницииро- вании процедуры согла- сования проекта в установленном порядке

7



### НУО готовит и подписы- вает/не подписывает Письмо об отсутствии возражений

и направляет его в ЗКФ только после представления проектного предложения в ЗКФ или в аккредитованную организацию до того, как проектное предложение будет представлено ЗКФ.

ЗКФ должен получить ПОВ **не позднее, чем через 30 дней после получения FP/SAP/PPF**



 carececo

 @recca\_carec

[www.carececo.org](http://www.carececo.org)

## Контакты:

### Головной офис РЭЦЦА

А15058В3, Республика Казахстан  
Алматы, Орбита-1, 40  
+7 727 265 4333, 2654327, 2654342  
[info@carececo.org](mailto:info@carececo.org)

### Страновой офис в Казахстане

010000, Республика Казахстан, Нур-Султан  
ул. Мәнгілік Ел 11/1  
здание Казгидромет, офис 207  
+7 705 662 0812  
[kazakhstan@carececo.org](mailto:kazakhstan@carececo.org)

### Страновой офис в Кыргызстане

720005, Кыргызстан, Бишкек.  
ул. Л.Толстого 3Б  
+999 312 543876  
[kyrgyzstan@carececo.org](mailto:kyrgyzstan@carececo.org)

### Страновой офис в Таджикистане

Республика Таджикистан, Душанбе  
улица Шамси 5/1  
+992 372 36 25 09, +992 918 11 44 40  
[tajikistan@carececo.org](mailto:tajikistan@carececo.org)

### Страновой офис в Туркменистане

Туркменистан, Ашхабад.  
ул. Батарап Туркменистан 15, каб. 49  
+993 12 94 2148  
[turkmenistan@carececo.org](mailto:turkmenistan@carececo.org)

### Страновой офис в Узбекистане

100043, Республика Узбекистан, Ташкент  
пр.Бунёдкор, квартал «И», д.7, офис 217  
+998 71 277 37 87  
[uzbekistan@carececo.org](mailto:uzbekistan@carececo.org)